



Umowa nr

na dostawę pomocy dydaktycznych w ramach programu rządowego „Laboratoria przyszłości” do Szkoły Podstawowej nr 3 im. Marynarzy Polskich w Kołobrzegu:

Zawarta w dniu r. w Kołobrzegu pomiędzy:

Gminą Miasto Kołobrzeg - Szkołą Podstawową nr 3 im. Marynarzy Polskich w Kołobrzegu, ul. Łopuskiego 15 78-100 Kołobrzeg, reprezentowaną przez Panią Beatę Beldzikowską – Dyrektora Szkoły działającego na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Kołobrzeg a:

.....
(NIP:,REGON:) z siedzibą
w zwanym
w tekście Wykonawcą i reprezentowanym przez:
1.
2.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w drodze przeprowadzenia zapytania ofertowego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa pomocy dydaktycznych w ramach programu rządowego „Laboratoria przyszłości” do Szkoły Podstawowej nr 3 im. Marynarzy Polskich w Kołobrzegu, zgodnie z treścią zapytania ofertowego SP-3-IV.230.4.2022 , jak też zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą w dniu które to dokumenty stanowią integralną część umowy jako jej załączniki odpowiednio 1 i 2.
2. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na dzień zawarcia umowy.
3. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się do 29.07.2022r.

§ 2

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 1 wynosi złotych brutto (słownie: złotych 00/100), zgodnie z ofertą Wykonawcy przedłożoną dnia Powyższa kwota zawiera należny podatek VAT. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę na niżej wskazane dane:

Nabywca:

Gmina Miasto Kołobrzeg
Ul. Ratuszowa 13
78-100 Kołobrzeg
NIP 6711698541





Odbiorca:

**Szkoła Podstawowa nr 3 im. Marynarzy Polskich
Ul. Łopuskiego 15
78-100 Kołobrzeg**

2. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym koszt dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1:
 - 1) ulegnie zmianie z uwagi na zmianę przepisów prawa w zakresie stawki podatku VAT prowadzącą do obniżenia podatku od towarów i usług na którekolwiek z produktów objętych umową; w tej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest na fakturze ująć wynagrodzenie uwzględniające aktualną stawkę podatku VAT; zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy;
 - 2) może ulec zmianie z uwagi na zmianę przepisów prawa w zakresie stawki podatku VAT prowadzącą do podwyższenia podatku od towarów i usług na którekolwiek z produktów objętych umową, przy czym zmiana taka wymaga zawarcia aneksu do umowy; Zamawiający z uwagi na brak dodatkowych środków finansowanych niezbędnych do pokrycia podwyższonej stawki VAT może zrezygnować z produktów, na które stawka podatku VAT została podwyższona.
4. Zamawiający nie udziela zaliczek.
5. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
6. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata za odszkodowanie), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
8. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 7, jest rachunkiem bankowym wpisanym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (biała lista podatników VAT).
9. W przypadku braku możliwości dokonania zapłaty przez Zamawiającego z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, w szczególności w przypadku złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwego oświadczenia, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku, o którym mowa w ust. 7.
10. Zamawiający oświadcza, że posiada zabezpieczone środki finansowe na pokrycie kosztu przedmiotu niniejszej umowy. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy zostanie uregulowane ze środków planu finansowego: dział 801, rozdział 80101 § 6060 – wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych „Laboratoria Przyszłości” (Fundusz przeciwdziałania COVID-19).

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się na realizację przedmiotu umowy zgodnie z zapisami zawartymi w treści zapytania ofertowego oraz zgodnie ze złożoną ofertą.





2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Zamówienia z należytą starannością i terminowo oraz dostarczyć własnym transportem na swój koszt pomoce dydaktyczne, elementy wyposażenia składające się na Przedmiot Zamówienia.
3. Przedstawicielem Zamawiającym upoważnionym do dokonywania ustaleń jest Pan Mariusz Walda – kierownik gospodarczy, tel. 94 35 221 31.
4. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi protokolarnie z udziałem przedstawicieli obu stron umowy.
5. Przedstawicielami Zamawiającego upoważnionymi do protokolarnego odbioru są:
Pani Beata Beldzikowska – Dyrektor szkoły oraz, Pan Mariusz Walda – kierownik gospodarczy.

§ 4

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania za przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy określone w niniejszym paragrafie są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w kwocie 10 % wynagrodzenia brutto.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrąceń kar umownych z faktury wystawionej przez wykonawcę.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.

§ 5

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru będzie przedmiot umowy opisany w § 1 ust. 1 umowy.
2. Strony nie przewidują dokonywania odbiorów częściowych oraz wystawiania faktur przejściowych.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli nie umożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać dostawy przedmiotu umowy po raz drugi.
4. Termin usunięcia wad wyznacza Zamawiający.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Strony postanawiają, że:
 - 1) Z czynności odbioru będzie spisany protokół zdawczo – odbiorczy zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad,
 - 2) na uzasadniony pisemny wniosek wykonawcy, złożony przed upływem terminu na usunięcie wad, Zamawiający może przedłużyć ten termin do 14 dni kalendarzowych.



§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji dla przedmiotu umowy na okres – miesięcy na dostarczone urządzenia wskazane w załączniku nr 3 do umowy od daty końcowego odbioru przedmiotu dostawy i zapewnia o ich prawidłowym funkcjonowaniu.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wszelkich usterek i wad w terminie 14 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy o ich powstaniu. Termin usunięcia usterek może być wydłużony przez Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy. Powiadomienie o stwierdzeniu usterki (wady) może być przekazane faksem lub e-mailem. Wykonawca jest zobowiązany do potwierdzenia przyjęcia powiadomienia o zgłoszeniu w czasie nie dłuższym niż 24 godz. od momentu jego przekazania.

§ 7

1. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie do 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie strony umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Za moment zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.
5. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności lub praw służących mu na podstawie niniejszej umowy na osoby trzecie.
6. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie przez Wykonawcę faktury, duplikatu tej faktury oraz jej korekty w formie elektronicznej na adres e-mail : sekretariat@sp3kg.pl (D.W. dyrektor@sp3kg.pl) a Wykonawca zobowiązuje się w taki sposób je dostarczać.
7. Zamawiający zobowiązuje się przyjąć w formie papierowej fakturę, o której mowa w ust.2, w przypadku, gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktury drogą elektroniczną.
8. W razie zmiany adresu e-mail Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie w formie pisemnej powiadomić Wykonawcę o nowym adresie.
9. Wykonawca dostarczy fakturę do Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty odbioru dostawy.

§ 8

1. Zobowiązanie Zamawiającego dotyczy wynagrodzenia z § 2 umowy. Jeżeli wynagrodzenie naliczone na fakturze Wykonawcy przekroczy cenę uzgodnioną, Zamawiający dokona zapłaty jedynie do ceny uzgodnionej. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia faktury korygującej.
2. Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy we wszystkich jej zakresach (w tym w zakresie terminu realizacji, wynagrodzenia wykonawcy, zakresu przedmiotowego,



- sposobu płatności) w przypadku występowania okoliczności utrudniających lub uniemożliwiających realizację zamówienia (lub dopiero mających taki stan wywołać) w związku z występowaniem COVID-19 lub innego zagrożenia epidemiologicznego.
2. Strony niezwłocznie informują się wzajemnie o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie niniejszej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ, dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia z uwagi na: ich obowiązkową hospitalizację, objęcie kwarantanną lub nadzorem epidemiologicznym w związku z pozostawaniem w styczności z osobami, których zdrowie zostało zagrożone przez COVID-19, zwolnienie od wykonywania pracy z powodu konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem, o którym mowa w art. 32 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, lub dzieckiem legitymującym się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności do ukończenia 18 lat albo dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności w przypadku zamknięcia żłobka, klubu dziecięcego, przedszkola, szkoły lub innej placówki, do których uczęszcza dziecko, lub niemożności sprawowania opieki przez nianię lub dziennego opiekuna z powodu rozprzestrzeniania się COVID-19.
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1-3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych m.in. sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw, w tym jej zmian;
 - 4) wstrzymania lub trudności w zakresie realizacji dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
 - 5) trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych; innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy
 3. Zamawiający po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19 o których mowa w ust. 2, wpływają na należyte wykonanie umowy w uzgodnieniu z wykonawcą dokonuje zmiany umowy, w szczególności przez:
 - 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia ,
 4. W przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 2, mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, zamawiający, w uzgodnieniu z wykonawcą, może dokonać zmiany umowy zgodnie z ust. 4.
 5. Zmiana terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części może nastąpić wyłącznie o czas trwania przeszkody i/lub o czas trwania skutków związanych z wystąpieniem tej przeszkody.
 6. Strona wnioskująca o zmianę umowy przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie.
 7. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy we wszystkich jej zakresach w przypadku wystąpienia sytuacji z brakiem możliwości dostarczenia zaoferowanego sprzętu ze względu



na niedostępność danego produktu na rynku. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia pisemnego wniosku o zastąpienie danego przedmiotu zamówienia innym o parametrach nie gorszych od przedmiotu pierwotnego oraz wykazać brak dostępności produktu na rynku. Zamawiający według własnego wyboru może zrezygnować ze sprzętu zaoferowanego jako zamienny. W takiej sytuacji zakres zamówienia oraz wynagrodzenia wykonawcy, zostanie zmieniony w drodze aneksu, poprzez uwzględnienie pomniejszenia przedmiotu zamówienia o produkty niedostępne.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę niniejszą sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§ 12

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Marynarzy Polskich z siedzibą w Kołobrzegu, ul. Łopuskiego 15, tel; 94-35-221-31, mail: dyrektor@sp3kg.pl Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Szkole możliwy jest pod adresem email: inspektor@sp3kg.pl. Dane osobowe Pani/Pana będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych oraz Kodeksu Pracy – Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 108) w celu realizacji umowy. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe Pani/Pana będą przechowywane przez okres - czas realizacji + 5 lat jako okres gwarancyjny i kontrolny). Posiada Pani/Pana prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

